

横浜市 長浜ホール ご利用の手引き

2023. 3.16

I 施設の利用について

1. 利用時間について

長浜ホールでは、ホールと会議室は3区分、多目的ルームと音楽練習室は5区分の時間帯（コマ）に区切って貸し出しています。※利用料金の詳細はHP またはパンフレットをご覧ください。

ホール	9:00-12:00	13:00-17:00		18:00-22:00	
会議室	9:00-12:00	13:00-17:00		18:00-22:00	
多目的ルーム	9:15-12:15	12:45-14:45	15:00-17:00	17:30-19:30	19:45-21:45
音楽練習室	9:15-12:15	12:45-14:45	15:00-17:00	17:30-19:30	19:45-21:45

- ① 午前～午後や午後～夜間のように、2コマ以上続けて同じ施設をご利用の場合、コマ間の時間はそのままご利用いただけます。
- ② 開館時間の9時前や閉館時間の22時以降のご利用はできません。
- ③ ご利用時間は入室から退室までです。準備や後片付けなどもすべて利用時間に含みます。
- ④ 入室前には事務所のスタッフに「施設利用許可書」の提示をお願いします。

2. 利用の不許可について

次の場合は施設の利用をお断りします。ご利用手続きの際に利用内容の詳細をお伝え下さい。

- ① 公の秩序を乱す恐れがあるとき。
- ② 施設の規模と立地条件により、楽器の種類や利用内容によってはお断りします。
- ③ 会議室、多目的ルーム、音楽練習室での有料の催し。
- ④ 物品販売、宣伝またはこれらに類する目的での利用。
※ただし、ホールでの催し物に関する物販は可能です。
- ⑤ 泥酔者
- ⑥ 他人に危害を及ぼし、または他人の迷惑となる物品もしくは動物を携帯する者。
- ⑦ 使用者に不快感を与える恐れのある者。
- ⑧ 当該有料施設を使用することが、その者にとって危険であると認めた者。
- ⑨ その他市長が当該有料施設の使用を不適切と認めた者。

3. 附帯設備について

- ① 附帯設備には有料のものが 있습니다。
- ② 照明や音響の設備など当日にお申し出があっても、利用できないものもありますので

事前にお申し出下さい。

- ③ 同じ施設を同日で連続した時間帯（コマ）で使用する場合は、1回分になります。

※付帯設備利用料のお支払いはご利用日当日にお願いします。

※利用料金などの詳細につきましては、ホームページ、パンフレットをご覧ください。

4. 予約の取消しについて

正当な取消し理由がある場合に限り、ホールは60日前、その他の施設は8日前までに手続きすれば、利用料の全額を返還します。必ず「施設利用許可書」を持ってご来館下さい。

5. 駐車場について

駐車場は当館の横と道路を挟んで向かい側になります。先着順で空いていれば無料でご利用いただけます。なお、身障者用駐車スペース、搬入口への無断駐車、進入はご遠慮下さい。

6. 搬入口について

①ホールには大きな楽器や機材を搬入・搬出するための搬入口があります。ご利用の際には事務所までお申し出ください。無断での搬入口のご利用はご遠慮下さい。

② ホール以外の施設への搬入・搬出は、ホールの利用状況によってお断りする場合があります。

③搬入・搬出以外での搬入口からの出入りはご遠慮下さい。

7. 楽器・機材などの持ち込みについて

楽器や機材などの持ち込みは事前にお申し出下さい。電源を使用の際は別途費用がかかる場合があります。

8. 原状復帰について

施設の利用はすべて原状復帰が原則です。客席や反響板をはじめ、椅子・テーブル・間仕切り・カーテンなど設備を移動した場合は、すべて元の状態に戻して下さい。

9. ご飲食

館内にはご飲食をお断りしている施設・場所があります。詳しくは各施設の項目をご覧ください。

10. 物販販売

CD、DVD、書籍等の催しに関する物品販売を行う場合、申請手続きが必要です。

11. 空調（冷・暖房）

ホールの空調（冷・暖房）は事務所で集中管理を行っております。空調の操作が必要な場合は事務所にご連絡下さい。事務所の内線番号は⑩～⑬です。

※ホールの内線番号は楽屋内にあります。

※会議室、多目的ルーム、音楽練習室の空調は各施設で操作できます。

12. ゴミの処理

館内にゴミ箱は設置しておりませんので、ゴミは各自でお持ち帰り下さい。

13. 火気の使用

当館は全館禁煙です。また、火器類の使用は消防法により禁じられています。

II ホール

緑豊かな公園の中にある、アコースティックな響きを大事にした小さな音楽ホールです。コンサートや発表会をはじめ、練習や演奏の録音など、ホールの特性を生かした活動にお勧めです。

ホール概要

■収容人員：104名

■舞台：間口10m × 奥行4m × 高さ45cm

固定式で全面は2段の階段（可動式の音響反射板を用意）

■座席数：104席（可動式）

■楽屋：可動間仕切りで2部屋として使用可能

■ピアノ：グランドピアノ／ヤマハ S4(セミ・コンサート)

※詳細はホームページをご覧ください。

1. 事前打ち合わせについて

利用内容によっては、ご利用日の約1カ月前に附帯設備等の確認について、当ホール技術スタッフとの事前打合わせを行います。

① 打合せには必ず主催者（利用責任者）が出席して下さい。

② 打合せは毎週水曜日の9時～17時です。お早めに日程を調整のうえ、希望日と希望時間をお知らせ下さい。

③ 可能な限り、プログラム、進行表などもご用意下さい。

2. 他の施設の優先予約（会議室・多目的ルーム・音楽練習室）

ホールを予約された場合、利用日と同日に限り、抽選の受付前に他の施設の優先予約が可能です。お手続きの際にお申し出下さい。

3. 施設利用料について

ホールをご利用の場合、入場料の有料／無料で施設利用料が異なります。

4. 附帯設備

- ① ピアノ、譜面台、録音などの音響設備・舞台の照明設備などは有料です。
- ② 音響や照明などの設備をご利用の場合は、上記の「事前打合せ」が必要です。当日や利用日近くにお申し出があっても、利用できない場合がありますのでご注意ください。
- ③ 附帯設備料金は退館までに事務所にてご精算下さい。なお、夜間にご利用の場合は必ず 21 時までにお済ませ下さい。

5. ご飲食について

ホール客席内は飲食禁止です。ご飲食はホワイエまたは楽屋内でお願いします。給湯室も使用できますので、ご利用の際にはお申し出下さい。

6. 搬入口について

大きな楽器、機材の搬入・搬出にはホール横の搬入口を利用できます。通常は施錠していますので、ご利用の際はお申し出下さい。

Ⅲ 会議室

三方から日差しが入る明るい会議室です。可動式間仕切りで部屋を 2 分割することができ、会議はもちろん、ホールでの発表会などの控室や食事場所として利用するなど、さまざまな用途で利用できます。

- 概要
- 収容人員：20 名
 - 机：6 台
 - 椅子：18 脚
 - 可動式間仕切りで 2 部屋として使用可能
- ※詳細はホームページをご覧ください。

1 附帯設備

ホワイトボードなどの附帯設備の利用は有料です。

2 ご飲食について

会議室は飲食可能です。給湯室を使用する際はお申し出下さい。

3 楽器の演奏について

会議室での楽器の演奏やコーラス・歌の練習など、大きな音のする行為はお断りします。

IV 多目的ルーム

楽器やコーラスの練習から小規模な演奏会や講習会、ワークショップなど多用途にお使いいただけるのが多目的ルームです。また、可動展示パネルを使用してギャラリーとしても利用できます。

- 概要
- 収容人員：30名
 - 展示壁面：約15m（幅）
 - 可動展示パネル：2枚（高さ2.6m、幅2.2m）
 - ピアノ：アップライトピアノ／ヤマハ UX100
- ※詳細はホームページをご覧ください。

1 附帯設備

- ピアノ・譜面台などの使用は有料です。
- ピアノは移動禁止です。向きを変えたり、動かしたりしないで下さい。
- 折りたたみ椅子・テーブルは室内の倉庫にあります。使用後は元の場所に戻して下さい。

① ご飲食について

多目的ルームは飲食可能です。給湯室を使用の際にはお申し出下さい。

V 音楽練習室

ピアノをはじめとする楽器練習用の部屋です。ホールでのコンサートや発表会の際に、リハーサル用としてもご利用いただいています。

- 概要
- 収容人員：5名
 - ピアノ：ベビーグランドピアノ／ヤマハ C1

1 附帯設備

- ピアノ・譜面台などの使用は有料です。
- ピアノをご利用の際は当館スタッフが開錠いたします。

2 ご飲食について

音楽練習室は飲食禁止です。

長浜ホール 部屋別面積

【ホール棟】

◇建築面積／545 m²

◇延床面積／984 m²

◇構造／鉄筋造、地上2階・地下1階建て（一部鉄筋コンクリート造）

<地階>

◆ホール（客席）／88 m²（幅 9.8m×奥行 9m）

◆舞台／40 m²（幅 9.8m×奥行 3.9m）

◆楽屋／17.6 m²

<2階>

◆会議室／27 m²（幅 4.2m×奥行 7m）

◆多目的ルーム／45 m²（幅 5.4m×奥行 8.3m）

◆音楽練習室／26 m²（会議室とほぼ同じ）

【旧細菌検査室】

◇建築面積／96 m²

◇構造／木造平屋建て